



Raad voor Maatschappelijk Welzijn

Besluit

GOEDGEKEURD

Zitting van 25 november 2019

Welzijn

Getekend door:

3 Wijziging statuten ouderenraad Lokeren.

Samenstelling:

Aanwezig:

de heer Filip Anthuenis, Voorzitter RMW; de heer Filip Liebaut, 1° lid Vast Bureau; mevrouw Claudine De Waele, 2° lid Vast Bureau; mevrouw Sabine Van Rysselberghe, 3° lid Vast bureau; mevrouw Marjoleine de Ridder, 4° lid Vast Bureau; mevrouw Marina Van Hoorick, 5° lid Vast Bureau; de heer Stefan Walgraeve, 6° lid Vast Bureau; mevrouw Nina Van der Sypt, 7° lid Vast Bureau; de heer Jerome Van Doorslaer, lid RMW; de heer Johan Van Havermaet, lid RMW; de heer Pieter Ludo Gerits, lid RMW; mevrouw Lena Van Boven, Lid RMW; mevrouw Marjon Thienpondt, lid RMW; de heer Gerry De Landtsheer, lid RMW; de heer Björn Rzoska, lid RMW; de heer Hector Van Hoye, lid RMW; de heer Guido De Waele, lid RMW; de heer Suleyman Harrouch, lid RMW; de heer Marc Beuseling, lid RMW; de heer Philippe Van Streydonck, lid RMW; de heer Alain Debbaut, lid RMW; de heer Freddy Verdurme, lid RMW; de heer Jan Cools, Lid RMW; de heer Oguz Poyraz, lid RMW; de heer Eddy Van Bockstal, lid RMW; mevrouw Marijke Duyck, lid RMW; mevrouw Els Van Branden, lid RMW; de heer Frederic Wiels, lid RMW; de heer Ron Van Kersschaver, lid RMW; de heer Philip De Visscher, lid RMW; de heer Bruno Reniers, lid RMW; mevrouw Martine Rooms, lid RMW; mevrouw Sylvie Van Acker, lid RMW; de heer Manu Diericx, lid RMW; mevrouw Marita Macharis, lid RMW; de heer Steven Verbeke, Algemeen Directeur

Beschrijving

Motivering

Gelet op het decreet houdende de stimulering van een inclusief Vlaams ouderenbeleid en de beleidsparticipatie van ouderen d.d. 7 december 2012;

Gelet op het OCMW-raadsbesluit betreffende de oprichting en statuten van de seniorenraad d.d. 23 oktober 2008;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit 'Oprichting seniorenraad - ouderenparticipatie. Goedkeuring statuten', d.d. 20 oktober 2008;

Gelet op het positief advies van de stedelijke ouderenraad over de statutenwijziging in zitting van 3 oktober 2019;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit 'Seniorenraad. Aanduiding afgevaardigden politieke fracties met raadgevende stem' d.d. 29 april 2019;

Gelet op de goedkeuring van het vast bureau d.d. 12 november 2019;

Overwegende dat een wijziging van de statuten noodzakelijk is om in te spelen op de nieuwe ontwikkelingen inzake de afvaardiging van de door de gemeenteraad goedgekeurde vertegenwoordigers van de gemeenteraadsfracties en de wijziging van de duur van het mandaat van de leden van de ouderenraad;

Besluit

Artikel 1

Onderstaande statuten ouderenraad Lokeren worden goedgekeurd.

Artikel 2

De statuten treden in werking na goedkeuring door Gemeenteraad en Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

Artikel 3

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de afdeling Welzijn van de stad Lokeren en de stedelijke ouderenraad Lokeren.

Bijlagen

1. Statuten 23.10.2008.pdf
2. STATUTEN OUDERENRAAD LOKEREN 20191107.pdf

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,
Namens de Raad voor Maatschappelijk Welzijn

STATUTEN OUDERENRAAD LOKEREN

Artikel 1 DOEL

1. Het doel van ouderenparticipatie is dat ouderen invloed kunnen uitoefenen op het lokale beleid ten aanzien van die beleidsonderwerpen, die van invloed zijn op de positie van ouderen in de gemeente. Onder het begrip ouderen wordt in dit verband in principe verstaan het deel van de bevolking van 60 jaar en ouder.
2. Ten behoeve van het onder lid 1 vermelde doel wordt de “Ouderenraad Lokeren” ingesteld, hierna kort aangeduid als “ouderenraad”

Artikel 2 TAAK

1. De ouderenraad kan aan het College van Burgemeester en Schepenen en/of aan het Vast Bureau gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen over beleidsonderwerpen die van invloed zijn op de positie van ouderen in de gemeente en die behoren tot de autonomie van één van de lokale besturen.
2. De ouderenraad is niet bevoegd zich bezig te houden met de belangenbehartiging van individuele ouderen.

Artikel 3 WERKWIJZE

1. Een verzoek om advies kan hetzij door het College van Burgemeester en Schepenen, hetzij door het Vast Bureau zowel schriftelijk als mondeling worden voorgelegd.
2. Het advies wordt op een zodanig tijdstip gevraagd dat het advies een wezenlijke invloed kan hebben op het beleid. Bij voorbeeld ingeval van een project: van bij de aanvang van een project.
3. De besluiten worden door de ouderenraad genomen met een gewone meerderheid van stemmen.
4. De vergaderingen van de ouderenraad zijn in principe openbaar.
5. De ouderenraad kan een huishoudelijk reglement opstellen voor alle zaken die niet in de onderhavige statuten geregeld zijn.

Artikel 4 SAMENSTELLING

1. De ouderenraad bestaat uit maximaal 14 stemgerechtigde leden, die op persoonlijke titel worden benoemd door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn voor een periode van zes jaar. Zij kunnen maximaal 2 maal herbenoemd worden voor eenzelfde periode.
2. Van de stemgerechtigde leden is hoogstens 2/3 van hetzelfde geslacht. Alle stemgerechtigde leden moeten woonachtig zijn in Lokeren en zij mogen geen politiek mandaat uitoefenen in de gemeente- en/of de Raad voor Maatschappelijk Welzijn.
3. De helft van de stemgerechtigde leden worden benoemd op voordracht van door de Vlaamse Ouderenraad erkende ouderenverenigingen, die werkzaam zijn op het grondgebied van de stad Lokeren.
4. De andere helft wordt benoemd na een werving via een open oproep.
5. De stemgerechtigde leden kiezen onder hen een voorzitter, een ondervoorzitter en een penningmeester. Samen vormen zij het dagelijks bestuur.
6. Daarnaast zetelen in de ouderenraad met raadgevende stem : de schepenen bevoegd voor het ouderenbeleid en, alsmede de seniorenconsulent of een ander personeelslid van het Sociaal Huis en de door de gemeenteraad goedgekeurde vertegenwoordigers van de gemeenteraadsfracties. Verder kan de ouderenraad beslissen om hetzij permanent, hetzij occasioneel n.a.v. de bespreking van bepaalde punten één of meerdere personen of experts uit te nodigen.
7. Indien een stemgerechtigd lid ontslag neemt of zich niet meer in de voorwaarden bevindt om deel uit te maken van de ouderenraad, dan wordt binnen de 3 maanden in zijn of haar vervanging voorzien.

Artikel 5 SECRETARIAAT EN AGENDA

1. De seniorenconsulent of een ander personeelslid van het Sociaal Huis voorziet in het secretariaat van de ouderenraad, bestaande uit het nemen van de notulen, het verzenden van de uitnodigingen, van de notulen en van andere correspondentie etc.
2. De dagorde van de ouderenraad wordt opgesteld door de leden van het dagelijks bestuur. Alle leden van de ouderenraad hebben het recht bijkomende punten op de dagorde te plaatsen.

Artikel 6 VERGOEDINGEN AAN DE LEDEN EN FACILITEITEN

1. De Raad voor Maatschappelijk Welzijn beslist over het budget dat jaarlijks in de begroting wordt opgenomen en dat ter beschikking gesteld wordt van de ouderenraad ten

behoefte van de werking. De Raad voor Maatschappelijk Welzijn kan dienaangaande nadere regels uitwerken.

2. Het Sociaal Huis stelt een vergaderruimte ter beschikking voor de ouderenraad.

Artikel 7

SLOT

1. De nieuwe statuten van de ouderenraad zullen ter goedkeuring worden voorgelegd aan zowel de gemeenteraad als de Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

2. Deze statuten treden in werking op 1 januari 2020.

