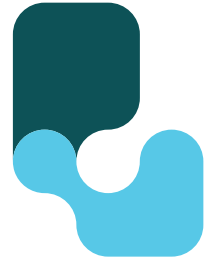


Kwaliteitskader werkgroepen

Werkgroep Mondiale acties Stad Lokeren



Inleiding

Dit kader concretiseert de interne werking van de werkgroep Mondiale acties binnen het stedelijk participatiekader van Stad Lokeren. Ze wordt opgesteld volgens de bepalingen van het algemeen kader (GR-besluit 20 oktober 2025) en ter goedkeuring voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

Minimale kwaliteitscriteria

Elke werkgroep dient minstens te voldoen aan de volgende kwaliteitscriteria:

- **Transparantie:** Vergaderingen zijn openbaar en worden tijdig gecommuniceerd via stedelijke kanalen. Elke werkgroep zorgt voor duidelijke communicatie via de pagina op de website van de stad.
- **Inclusiviteit:** Er wordt gestreefd naar een representatieve samenstelling, met aandacht voor geografische spreiding en diversiteit.
- **Toegankelijkheid:** Deelname staat open voor geëngageerde burgers, verenigingen en experts. Engagement is vrijwillig.
- **Samenwerking:** Er is een constructieve dialoog tussen werkgroepen en het stadsbestuur. Informatie en inzichten worden gedeeld.
- **Verantwoording:** Adviezen bevatten een duidelijke analyse, motivering en aanbevelingen. Reacties van het stadsbestuur worden binnen 30 dagen bezorgd.
- **Efficiëntie:** Werkgroepen werken doelgericht. Trekkers coördineren en onderhouden contact met het stadsbestuur.

1. Algemene gegevens

- **Naam werkgroep:** Werkgroep Mondiale acties
- **Beleidsdomein:** Welzijn
- **Datum goedkeuring college:** 8 juni 2026

2. Doelstelling

De werkgroep Mondiale Acties wil bijdragen aan een rechtvaardigere en duurzamere wereld en ziet zijn adviesfunctie ten aanzien van het stadsbestuur als een kerntaak.

De werkgroep heeft als doel het lokaal mondiaal beleid te versterken door het formuleren van aanbevelingen rond de meerjarenplanning, sensibiliserende initiatieven, Lokeren Faire gemeente, ...

Om dit beleid te onderbouwen en te verankeren in de samenleving, zet de werkgroep sterk in op bewustmaking en educatie over mondiale ongelijkheid en Noord-Zuidverhoudingen.

Daarnaast wil de werkgroep Lokeraars enerzijds stimuleren om bewuste en solidaire keuzes te maken in hun levensstijl en anderzijds burgers en organisaties ondersteunen.

De werkgroep is organiserend van aard en heeft als doel:

- Organiseren van mondiale acties en activiteiten.
- De opvolging en het invullen van de Fair-O-Meter wordt ondersteund door de werkgroep Fairtrade en Mondiale acties.

3. Samenstelling

- **Type leden:** geïnteresseerde inwoners
- **Voorwaarden tot deelname:** Er wordt om praktische redenen een engagement van redelijke duur verwacht. Ad hoc medewerkers zijn ook welkom.
- **Geografische spreiding en representatieve vertegenwoordiging:** de werkgroep verbindt zich ertoe inspanningen te leveren om nieuwe deelnemers aan te trekken en toegankelijk te zijn voor diverse doelgroepen. De werkgroep maakt gebruik van de hulpkanalen van de stad (de webpagina voor de werkgroepen, het Forum Welzijn) om nieuwe mensen aan te trekken.
- **Politiek mandatarissen en stadsmedewerkers:** nemen deel als waarnemer

4. Aanspreekpunt

- Dienst Lokaal Sociaal Beleid - hanna.bouman@lokeren.be

5. Werking

- **Type werkgroep:** organiserende werkgroep
- **Aanstelling en rol trekkers:**
 - Er kunnen één of twee trekkers worden aangeduid in onderling overleg binnen de werkgroep. Dit is een informele afspraak met het oog op een vlotte werking. De trekkersrol kan zodoende ook doorgegeven en gewisseld worden.
 - Trekkers zorgen voor een evenwichtige taakverdeling: uitnodiging, verslag, zaal reservatie,
 - Trekkers nemen contact op met stadsdiensten
- **Contactgegevens trekkers** worden gecommuniceerd aan de betrokken diensten en mee gepubliceerd via de website van de Stad
- Er wordt bij een organiserende werkgroep om praktische redenen niet gevraagd om vergadermomenten vooraf te publiceren.

6. Activiteiten

- **Type activiteiten:** draagvlakverbredend, sensibiliserend, wereldburgerschap stimulerend
- **Afstemming op lokale noden:** sensibilisering van lokale jeugd en bij uitbreiding alle burgers.
- **Overzicht geplande activiteiten:** een deel van de activiteiten vinden jaarlijks plaats, een ander deel van de activiteiten speelt in op de wereldactualiteit is en zodoende niet vooraf vast te leggen. Hieronder een overzicht van activiteiten voor 2026 die een beeld geven van de insteek.

Fair Trade:

- * gratis les over fair trade en de producten
- * steun voor projecten rond het globale zuiden. (Studio Globo e.a.)
- * Aanwezigheid op de dag van de Jeugdbeweging
- * biofairtradeontbijt. 18-10

Mondiale raad: i.s.m. Broederlijk Delen, 11.11.11, Oxfam Wereldwinkels, ...

- * Film en debatavond "Outgrow the system"

Filmcyclus:

films met mondiale inslag

11.11.11:

- * startevent 21-10
- * Quiz rond mondiale thema's en algemene kennis
- * Actie deur aan deur om de bevolking te sensibiliseren

4° pijler organisaties:

(Elasha – en andere)

- * steun voor projecten in het globale zuiden

7. Budget en middelen

• Gebruik stedelijke infrastructuur:

- Werkgroepen kunnen zelf vergaderzalen reserveren:
 - Overleg dat overdag plaatsvindt kan de werkgroep via de balie van het Welzijnshuis de vergaderzalen van de 2^e verdieping reserveren (niet De Kaai). Dit geldt ook voor recepties.
 - Voor overleg 's avonds kan de werkgroep een vergaderzaal in het CC reserveren via gebruikelijke weg.
 - Er wordt geen catering voorzien door de stad, bij overleg in het welzijnshuis kan koffie/water genomen worden.
 - De werkgroepen voorzien zelf in hun administratie en printwerk.
 - Drukwerk: eigen budget van organiserende werkgroep
 - Materiaal wordt bewaard door de werkgroepen, met uitzondering van de vlaggen en de banner Faire Gemeente die gedeeld worden met de stad.
- **Jaarlijks werkingsbudget:** € 2000 in beheer van de werkgroep
 - **Financiële rapportering** (enkel van toepassing voor organiserende werkgroepen): 2x per jaar aan toegewezen contactpersoon van dienst Lokaal Sociaal Beleid, waarvan 1x in januari over het voorgaande jaar.

8. Verzekeringen

- **Gedekt door stad Lokeren:** Burgerlijke aansprakelijkheid, rechtsbijstand, lichamelijke ongevallen

9. Evaluatie en bijsturing

- De werking van werkgroep Mondiale acties wordt jaarlijks geëvalueerd.
- Elke werkgroep bezorgt jaarlijks een bondige rapportage op basis van sjabloon.
- De stad behoudt zich het recht om de werking te herstructureren bij:
 - Het uitblijven van de werking of overleg
 - (Financiële of) organisatorische onregelmatigheden
 - Gewijzigde beleidsdoelstellingen

10. Slotbepalingen

- Deze nota mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het algemeen kader.
- Per legislatuur wordt een terugkoppeling voorzien binnen de betrokken gemeenteraadscommissie.
- Na goedkeuring wordt deze nota gepubliceerd op de stedelijke website.